

Formulir Data Pribadi Pelamar PT BPR Dana Nusantara

Posisi yang dilamar : _____

NIK : _____

Nama Lengkap : _____ Jenis Kelamin L / P

Nama KTP : _____

Nama Panggilan : _____

Tempat, Tanggal Lahir : _____ tgl _____ bln _____ thn

Agama : _____

Alamat Tinggal : _____

Kepemilikan Rumah : ☐ Milik sendiri ☐ Orang tua ☐ Keluarga ☐ Kontrak
☐ Sewa ☐ Kost ☐ Teman

Lama Menempati : _____ tahun _____ bulan

Alamat Asal : _____

Kepemilikan Rumah : ☐ Milik sendiri ☐ Orang tua ☐ Keluarga ☐ Kontrak
☐ Sewa ☐ Kost ☐ Teman

Lama Menempati : _____ tahun _____ bulan

No. Handphone : _____ Suku Bangsa : _____

No. Telp Rumah : _____ Tinggi Badan : _____ cm

Alamat Email : _____ Berat Badan : _____ kg

Alamat Facebook : _____ Gol. Darah : _____

Alamat Instagram : _____

Status Pernikahan : ☐ Single ☐ Menikah ☐ Cerai

No. SIM A : _____

No. SIM C : _____

Jenis Kendaraan : ☐ Motor _____ ☐ Mobil _____

Kepemilikan Kendaraan : ☐ Milik sendiri ☐ Orang tua ☐ Keluarga ☐ Teman ☐ Rental

I. RIWAYAT PENDIDIKAN

1. Pendidikan Formal

Tingkatan	Nama Sekolah	Jurusan	Kota	Tahun Mulai	Tahun Lulus	IPK
SD						
SMP						
SMU/SMK/Sederajat						
D1/D3						
S1						

2. Pendidikan Non-formal

Nama Kursus	Penyelenggara / Trainer	Lama Pendidikan	Tempat / Kota

4. Apakah anda pernah memberikan pelatihan? Jika Ya, jelaskan dalam hal apa? Siapa pesertanya?

II. DATA KELUARGA

1. Data Keluarga Inti

Nama Ayah	:	_____	Usia		tahun
Pekerjaan Ayah	:	_____			
Nama Ibu	:	_____	Usia		tahun
Pekerjaan Ibu	:	_____			
Alamat Orang Tua	:	_____			
No. Handphone Ayah	:	_____ - _____			
No. Handphone Ibu	:	_____ - _____			
Anak ke	:	dari Bersaudara			
• Nama Saudara	:	_____ / No. Hp: _____	L / P		tahun
• Pekerjaan	:	_____			
• Nama Saudara	:	_____ / No. Hp: _____	L / P		tahun
• Pekerjaan	:	_____			
• Nama Saudara	:	_____ / No. Hp: _____	L / P		tahun
• Pekerjaan	:	_____			
• Nama Saudara	:	_____ / No. Hp: _____	L / P		tahun
• Pekerjaan	:	_____			
• Nama Saudara	:	_____ / No. Hp: _____	L / P		tahun
• Pekerjaan	:	_____			
• Nama Saudara	:	_____ / No. Hp: _____	L / P		tahun
• Pekerjaan	:	_____			

2. Data Pasangan dan/atau anak

Nama Istri/Suami	:	_____	Usia		tahun
Pekerjaan Istri/Suami	:	_____			
Alamat Orang Tua	:	_____			
No. Handphone	:	_____			
No. Telp Rumah	:	_____ - _____			
Jumlah Anak	:	Orang			
• Nama Anak ke-1	:	_____	L / P		tahun
• Nama Anak ke-2	:	_____	L / P		tahun
• Nama Anak ke-3	:	_____	L / P		tahun
• Nama Anak ke-4	:	_____	L / P		tahun

3. Kerabat tidak serumah yang dapat dihubungi dalam keadaan darurat (Wajib Diisi*)

a. Nama Kerabat	:	_____	Usia		tahun
Hubungan	:	_____			
Alamat tinggal	:	_____			
No. Handphone	:	_____ - _____			
No. Telp Rumah	:	_____ - _____			
b. Nama Kerabat	:	_____	Usia		tahun
Hubungan	:	_____			
Alamat tinggal	:	_____			
No. Handphone	:	_____ - _____			
No. Telp Rumah	:	_____ - _____			

III. PENGALAMAN BEKERJA

Nama Perusahaan	:	_____	Bidang Usaha	:	_____
Dept / Divisi	:	_____	Nama Atasan	:	_____
Posisi Terakhir	:	_____	Alamat	:	_____
Tahun Msk s/d Resign	:	_____ s/d _____	Upah	:	Rp _____
Alasan Resign	:	_____	No.Telp	:	_____

Job Description:

.....

.....

.....

.....

Nama Perusahaan	:	_____	Bidang Usaha	:	_____
Dept / Divisi	:	_____	Nama Atasan	:	_____
Posisi Terakhir	:	_____	Alamat	:	_____
Tahun Msk s/d Resign	:	_____ s/d _____	Upah	:	Rp _____
Alasan Resign	:	_____	No.Telp	:	_____

Job Description:

.....

.....

.....

.....

Nama Perusahaan	:	_____	Bidang Usaha	:	_____
Dept / Divisi	:	_____	Nama Atasan	:	_____
Posisi Terakhir	:	_____	Alamat	:	_____
Tahun Msk s/d Resign	:	_____ s/d _____	Upah	:	Rp _____
Alasan Resign	:	_____	No.Telp	:	_____

Job Description:

.....

.....

.....

.....

No.Contact atasan/rekan kerja yang bisa dihubungi untuk memberikan rekomendasi tentang Anda :

Nama : _____ No.Telp : _____ ext. _____ Hubungan: _____

Nama : _____ No.Telp : _____ ext. _____ Hubungan: _____

Struktur Organisasi Perusahaan Terakhir:

IV. MINAT DAN MOTIVASI

1. Dari mana Anda mendapatkan informasi lowongan pekerjaan perusahaan ini?

2. Apakah Anda pernah melamar ke perusahaan ini sebelumnya? Kapan dan posisi apa?

3. Ke perusahaan mana saja Anda pernah kirimkan lamaran akhir-akhir ini & untuk posisi apa?

4. Urutkan (dengan memberikan nomor) 3 bidang yang Anda minati untuk bekerja di bagian tersebut: (tuliskan bila tidak ada)

- | | | | |
|--|--|--|--|
| ☐ Front Office | ☐ Administrasi Kredit | ☐ Credit Support | ☐ TI - Web Development |
| ☐ Customer Care | ☐ Pembukuan | ☐ Satuan Kerja Kepatuhan | ☐ TI - Mobile Development |
| ☐ Marketing Funding | ☐ Hukum | ☐ Satuan Kerja Internal | ☐ TI - Operasional |
| ☐ Marketing Kredit | ☐ Umum | ☐ Satuan Kerja Manajemen Risiko | ☐ TI - Network Hardware |
| ☐ Loan Centre | ☐ Team Penyelesaian Kredit Bermasalah | ☐ Taksasi | ☐ Human Resource Department |

5. Apa yang menyebabkan / mendorong Anda memilih bidang tersebut ? Jelaskan secara spesifik

6. Urutkan (dengan memberikan nomor) Perusahaan yang bergerak di usaha apa yang Anda sukai? (boleh pilih lebih dari satu)

- | | | | |
|--------------------------------------|---|--|---|
| ☐ Perdagangan | ☐ Pelayanan | ☐ Manufaktur | ☐ Keuangan & Perbankan |
| ☐ Perkapalan | ☐ Periklanan | ☐ Pertambangan | ☐ Teknologi |
| ☐ Kesehatan | ☐ Pendidikan | ☐ Perminyakan | ☐ Media Jurnalistik |
| ☐ Properti | ☐ Transportasi | ☐ Modelling | ☐ Olahraga |
| ☐ Retail | ☐ Layanan Publik | ☐ Entertainment | ☐ |

7. Lingkungan kerja seperti apa yang Anda sukai? (Boleh pilih lebih dari satu preferensi utama Anda)

- | | | |
|--------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------|
| ☐ Perkantoran | ☐ Workshop | ☐ Pabrik |
| ☐ Lapangan | ☐ Laboratorium | ☐ Gudang |

8. Jelaskan alasan Anda untuk pilihan No.6 dan 7 di atas!

9. Jelaskan secara spesifik apa visi karir Anda?

10. Apa yang sudah Anda lakukan yang relevan dengan visi Anda tersebut?

11. Jelaskan seperti apa kondisi lingkungan kerja yang membuat Anda dapat bekerja optimal! Mengapa?

12. Kondisi lingkungan seperti apa yang membuat Anda susah konsentrasi / tidak betah bekerja? Mengapa?

V. KOMPETENSI DAN DATA PRIBADI

Berapa upah / gaji yang Anda harapkan dari Perusahaan ini?

Nominal : Rp

Terbilang :

Apakah Anda mempunyai pekerjaan sampingan / usaha saat ini? Dimana dan sebagai apa?

Penghasilan yang Anda terima terakhir kali : ☐ Besar ☐ Cukup ☐ Kecil

Jelaskan :

Hobby Olahraga :

Hobby Non-olahraga :

Kemampuan / keahlian yang Anda miliki :

☐ Komputerisasi

:

Level Penguasaan : Kurang / Cukup / Baik

☐ Bahasa

:

Aktif/Pasif

Level Penguasaan : Kurang / Cukup / Baik

:

Aktif/Pasif

Level Penguasaan : Kurang / Cukup / Baik

:

Aktif/Pasif

Level Penguasaan : Kurang / Cukup / Baik

:

Aktif/Pasif

Level Penguasaan : Kurang / Cukup / Baik

☐ Perpajakan

☐ MYOB

☐

☐

Aktivitas / Organisasi yang diikuti :

Nama Organisasi	Bidang Kegiatan	Posisi/Jabatan	Tahun

Keberhasilan/Prestasi apa yang pernah Anda peroleh ? Sebutkan secara spesifik!

Jelaskan keahlian teknis yang Anda miliki!

Sertifikasi Profesi apa yang pernah anda ikuti?

Apakah Anda pernah melakukan tugas kelompok/projek? Jika pernah, jelaskan apa tugas dan peran Anda!

Sebutkan 3 kekuatan/kelebihan Anda!

1

2

3

Sebutkan 3 kekurangan/kelemahan Anda!

1

2

3

Jelaskan pengertian Sukses menurut Anda!

Apakah Anda mempunyai sakit maag/asma/keturunan/alergi/kronis atau kecelakaan? Sebutkan!

Apakah Anda siap jika suatu saat dipindahkan ke lokasi kerja yang lain di perusahaan ini? ☐ Ya ☐ Tidak

Apakah Anda memiliki kerabat/saudara yang sedang bekerja di perusahaan ini? Jika Ya, siapa dan apa hubungannya dengan Anda?

- 1
- 2
- 3

Apakah Anda masih memiliki hubungan kerja atau ikatan kontrak/dinas? ☐ Ya ☐ Tidak

Apakah Anda keberatan melakukan perjalanan dinas? ☐ Ya ☐ Tidak

Apakah Anda keberatan dengan bekerja secara time-shift? Jika Ya, Mengapa? ☐ Ya ☐ Tidak

.....

.....

Apakah Anda keberatan dengan bekerja lembur/over time? Jika Ya, Mengapa? ☐ Ya ☐ Tidak

.....

.....

Tuliskan secara lengkap kegiatan yang Anda lakukan sehari sebelumnya dalam bentuk paragraf dan dengan tulisan tangan.

Dengan ini saya menyatakan bahwa:

1. Seluruh informasi dan dokumen yang saya berikan kepada PT BPR Dana Nusantara adalah benar, lengkap, dan dapat dipertanggungjawabkan. Apabila di kemudian hari terbukti terdapat keterangan yang tidak benar, atau dipalsukan, saya memahami bahwa PT BPR Dana Nusantara berhak membatalkan proses rekrutmen, membatalkan penawaran kerja, atau mengambil tindakan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
2. Saya memberikan persetujuan kepada PT BPR Dana Nusantara untuk mengumpulkan, menyimpan, menggunakan, mengolah, dan memproses Data Pribadi saya untuk keperluan proses rekrutmen, seleksi, administrasi, serta kegiatan lain yang berkaitan dengan proses penerimaan karyawan.
3. Saya memberikan persetujuan dan kuasa kepada PT BPR Dana Nusantara untuk memperoleh, melakukan verifikasi, dan/atau mengkonfirmasi informasi mengenai diri saya dari sumber yang sah dan relevan, dengan cara yang dianggap patut dan diperlukan oleh PT BPR Dana Nusantara dalam rangka pelaksanaan proses rekrutmen dan seleksi, sepanjang dilakukan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
4. Saya menyetujui PT BPR Dana Nusantara untuk membagikan Data Pribadi saya kepada pihak ketiga yang ditunjuk oleh perusahaan, seperti penyelenggara tes psikologi, penyedia layanan pemeriksaan kesehatan, penyedia jasa verifikasi latar belakang (background check), atau penyedia jasa pendukung rekrutmen lainnya, sepanjang diperlukan untuk pelaksanaan proses rekrutmen dan seleksi. PT BPR Dana Nusantara akan memastikan bahwa pihak ketiga tersebut hanya menggunakan Data Pribadi saya sesuai dengan tujuan tersebut dan menjaga kerahasiaannya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
5. Saya memahami bahwa apabila proses rekrutmen saya tidak berlanjut atau saya tidak diterima sebagai karyawan, PT BPR Dana Nusantara dapat menyimpan Data Pribadi saya selama jangka waktu tertentu sesuai dengan kebijakan retensi data perusahaan dan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Setelah jangka waktu tersebut berakhir, Data Pribadi saya akan dihapus atau dimusnahkan sesuai dengan kebijakan perusahaan.
6. Dengan menandatangani Formulir Data Pribadi Pelamar ini, saya menyatakan telah membaca, memahami, dan menyetujui seluruh pernyataan serta ketentuan mengenai pemrosesan Data Pribadi sebagaimana tercantum dalam formulir ini. Persetujuan ini diberikan secara sadar dan tanpa adanya paksaan dari pihak mana pun.

Batam, - -
